

Индивидуальный предприниматель  
Шаталова Наталья Алексеевна



Утверждаю  
Н.А.Шаталова  
2025 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ об обработке и защите персональных данных

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящая Политика обработки и защиты персональных данных (далее – Политика) определяет порядок обработки персональных данных (далее – ПД) и меры по обеспечению безопасности персональных данных в клинике с целью защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, гарантируемых Конституцией.

1.2. Настоящая Политика является локальным нормативным актом клиники (далее – Организация) и разработана в соответствии с Федеральными законами от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; постановлениями Правительства от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»; приказом ФСТЭК от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.3. Настоящая Политика раскрывает принципы, порядок и условия обработки ПД **пациентов (потребителей медицинских услуг)** физических лиц при обращении за медицинской помощью в медицинскую организацию.

Принципы, порядок и условия обработки ПД кадрового состава клиники, а также ПД, обрабатываемых в процессе исполнения договорных обязательств в процессе повседневной деятельности, в настоящей Политике не рассматриваются и регламентируются внутренними нормативными документами медицинской организации.

1.4. Положения Политики распространяются на отношения по обработке и защите ПД, полученных Организацией как до, так и после утверждения Политики, за исключением случаев, когда по причинам правового, организационного и иного характера положения Политики не могут быть распространены на отношения по обработке и защите ПД, полученных до ее утверждения.

1.5. Организация имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

1.6. Оригинал действующей редакции Политики хранится у директора организации, электронная версия Политики размещается на сайте клиники.

1.7. Персональные данные обрабатывают с использованием средств автоматизации или без них.

1.8. Организация до начала обработки ПД обязана уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять обработку ПД согласно частям 1 и 3 статьи 22 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

## **2. Термины и принятые сокращения**

**2.1. Персональные данные (ПД)** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

**2.2. Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения,** – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных

данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом.

**2.3. Оператор** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными

**2.4. Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

**2.5. Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

**2.6. Распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

**2.7. Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

**2.8. Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

**2.9. Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

**2.10. Обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

**2.11. Информационная система персональных данных (ИСПД)** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

**2.12. Пациент (Потребитель)** – физическое лицо, которому оказывается медицинская помощь или которое обратилось за оказанием медицинской помощи независимо от наличия у него заболевания и от его состояния.

**2.13. Медицинская деятельность** – профессиональная деятельность по оказанию медицинской помощи, проведению медицинских экспертиз, медицинских осмотров и медицинских освидетельствований, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и профессиональная деятельность, связанная с трансплантацией (пересадкой) органов и (или) тканей, обращением донорской крови и (или) ее компонентов в медицинских целях.

**2.14. Лечащий врач** – врач, на которого возложены функции по организации и непосредственному оказанию пациенту медицинской помощи в период наблюдения за ним и его лечения.

**2.15. Конфиденциальность персональных данных** — обязательное для соблюдения Оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

**2.16. Cookies** — небольшой фрагмент данных, отправленный веб-сервером и хранимый на компьютере пользователя, который веб-клиент или веб-браузер каждый раз пересылает веб-серверу в HTTP-запросе при попытке открыть страницу соответствующего сайта.

**2.17. IP-адрес** — уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети, построенной по протоколу IP.

### **3. Категории обрабатываемых персональных данных**

3.1. Персональные данные пациентов (лиц, являющихся стороной договора на оказание медицинских услуг), которые подлежат обработке:

- паспортные данные;
- номера телефонов для связи с пациентом (контактная информация);
- информация о состоянии здоровья, наличии или отсутствии заболеваний, перечисленных в анкете о здоровье пациента, оформляемой в процессе сбора анамнеза.

Персональные данные пациентов, которые подлежат обработке при вводе данных в форму обратной связи на сайте:

- фамилию, имя, отчество Пользователя;
- контактный телефон Пользователя;
- адрес электронной почты (e-mail);
- текст запроса.

3.2. Перечень формируемых документов при обращении пациента в медицинскую организацию предусматривается Гражданским кодексом, Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 11.05.2023 г. N 736 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг...», приказом Минздравсоцразвития от 02.05.2012 № 441н «Об утверждении порядка выдачи медицинскими организациями справок и медицинских заключений».

### **4. Цели и сроки обработки персональных данных**

4.1. Цели обработки ПД пациентов, обратившихся в Организацию:

- установление с Пользователем обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся использования Сайта, оказания услуг, обработка запросов и заявок от Пользователя;
- оформление заказа на получение медицинской услуги, заключение и исполнение договора на оказание медицинских услуг, стороной которого является пациент (потребитель);
- медико-профилактические цели (установление медицинского диагноза, оказание медицинских услуг, контроль качества оказания медицинской помощи и др.).

4.2. Сроки обработки ПД напрямую зависят от сроков хранения гражданско-правовых договоров и медицинской документации и составляют:

- для ПД, полученных в связи с заключением договора на оказание медицинских услуг – **5 лет**;
- для ПД специальных категорий (данные о здоровье) – **25 лет** в медицинской организации и соответствуют сроку хранения амбулаторных карт формы 025/у (согласно Приказу от 3 августа

2023 г. № 408 «Об утверждении перечня документов, образующихся в деятельности министерства здравоохранения РФ и подведомственных ему организаций, с указанием сроков хранения»).

## **5. Принципы и условия обработки персональных данных**

5.1. Использование Пользователем сайта клиники означает согласие с настоящей Политикой конфиденциальности и условиями обработки персональных данных Пользователя.

5.2. Настоящая Политика конфиденциальности применяется, в том числе к сайту клиники и устанавливает обязательства Администрации сайта клиники по неразглашению и обеспечению режима защиты конфиденциальности персональных данных, которые Пользователь предоставляет по запросу Администрации сайта при вводе данных в форму обратной связи на сайте. Администрация сайта не контролирует и не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на сайте клиники.

5.3. Администрация сайта не проверяет достоверность персональных данных, предоставляемых Пользователем сайта клиники.

Обработка ПД в Организации производится на основе следующих принципов:

- законности и справедливости целей и способов обработки;
- ограничения обработки ПД достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- недопущения обработки ПД, несовместимой с целями сбора ПД;
- недопущения объединения баз данных, содержащих ПД, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработки только тех ПД, которые отвечают целям их обработки;
- соответствия содержания и объема обрабатываемых ПД заявленным целям обработки;
- недопущения обработки избыточных ПД по отношению к заявленным целям их обработки;
- уничтожения либо обезличивания ПД по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей.

5.4. Организация обрабатывает ПД только при наличии хотя бы одного из следующих условий:

- обработка ПД осуществляется с согласия субъекта ПД на обработку его ПД;
- обработка ПД необходима для достижения целей, предусмотренных законом (подп. 4 п. 2 ст. 10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ);
- обработка ПД необходима для исполнения договора, стороной которого является субъект ПД;
- обработка ПД производится лицами, которым предоставлен доступ субъектом ПД, либо по его просьбе (общедоступные данные);
- обрабатываются ПД, подлежащие опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом;
- обработка ПД производится в соответствии с законодательством об обязательных видах страхования, со страховым законодательством.

5.5. Организация и иные лица, получившие доступ к ПД в силу трудовых обязанностей, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять ПД без согласия субъекта ПД, если иное не предусмотрено федеральным законом.

## **6. Принципы обеспечения безопасности персональных данных**

6.1. Основной задачей обеспечения безопасности ПД при их обработке в Организации является предотвращение несанкционированного доступа к ним третьих лиц, предупреждение преднамеренных программно-технических и иных воздействий с целью хищения ПД, разрушения (уничтожения) или искажения их в процессе обработки.

Персональные данные могут быть переданы исключительно уполномоченным органам государственной власти Российской Федерации только по основаниям и в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

6.2. Меры по обеспечению безопасности ПД включают в себя, в частности:

- назначение ответственного за организацию обработки ПД;
- издание локальных правовых актов, регулирующих права и обязанности оператора ПД, описывающих систему мер по защите ПД, определяющих доступ к информационным системам ПД;
- определение угроз безопасности ПД при их обработке в информационных системах ПД;
- применение методов (способов) защиты информации;
- оценку эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПД до ввода в эксплуатацию информационной системы ПД;
- учет машинных носителей ПД;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к ПД и принятие мер;
- восстановление ПД, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установление правил доступа к ПД, обрабатываемым в информационной системе ПД, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПД в информационной системе ПД;
- контроль принимаемых мер по обеспечению безопасности ПД и уровня защищенности информационных систем ПД.

6.3. В Организации **не производится обработка ПД, несовместимая с целями их сбора**. Если иное не предусмотрено федеральным законом, по окончании обработки ПД в Организации, в том числе при достижении целей их обработки или утраты необходимости в достижении этих целей, обрабатывавшиеся Организацией ПД уничтожаются или обезличиваются.

6.4. При обработке ПД обеспечиваются их точность, достаточность, а при необходимости – и актуальность по отношению к целям обработки. Организация принимает необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных ПД.

## **7. Права субъекта персональных данных**

7.1. Субъект ПД принимает решение о предоставлении его ПД и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе без принуждения или введения в заблуждение с чьей-либо стороны.

7.2. Субъект ПД имеет право на получение информации, касающейся обработки его ПД, если такое право не ограничено в соответствии с федеральными законами.

7.3. Субъект ПД вправе требовать уточнения его ПД, их блокирования или уничтожения в случае, если ПД являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

7.4. Запрещается принимать на основании исключительно автоматизированной обработки ПД решения, порождающие юридические последствия в отношении субъекта ПД или иным образом затрагивающие его права и законные интересы, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, или при наличии согласия в письменной форме субъекта ПД.

#### **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящая Политика является локальным правовым актом, общедоступна и подлежит размещению на официальном сайте Организации.

8.2. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки ПД.

